

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «УМКА» Г. ГРОЗНЫЙ»

СОГЛАСОВАНА

Начальник Департамента дошкольного
образования Марии г. Грозный

Б.К. Садиева
« » 2026г.



Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 98 "УМКА" Г. ГРОЗНОГО"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 98 "УМКА" Г. ГРОЗНОГО", c=RU,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
№ 98 "УМКА" Г. ГРОЗНОГО", email=mu_ddu@mail.ru
Дата: 2026.09.28 11:34:17 +03'00'

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 98 «Умка» г. Грозный»
на 2026-2029гг.

г. Грозный, 2026 год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «УМКА» Г. ГРОЗНЫЙ»**

АННОТАЦИЯ

Программа развития МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка» г. Грозный» на 2026–2029 годы

Назначение документа. определяет стратегию и основные направления развития МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка» на 2026–2029 годы, механизмы и ресурсы достижения современного качества дошкольного образования. Применяется при планировании и организации деятельности ДОУ, разработке годовых планов работы и подготовке отчётов о самообследовании.

Нормативная основа. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155); Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028); СП 2.4.3648-20; Закон Чеченской Республики от 30.10.2014 № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике»; региональная образовательная программа «**НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА**» (методическое пособие «**Сан къоман хазна**»).

Краткое содержание и структура. Паспорт Программы развития; 1. Информационная справка о дошкольной образовательной организации; 2. Проблемно-аналитический раздел; 3. Цель и задачи Программы развития; 4. Принципы реализации Программы развития; 5. Направления и подпрограммы развития; 6. Этапы и сроки реализации Программы развития; 7. Система управления реализацией Программы развития; 8. Критерии и показатели оценки эффективности; 9. Прогнозируемые результаты реализации Программы развития; 10. Приложения.

Объём и место в пакете. Документ № 1 из 9; страницы 3–17 пакета (15 страниц).

Статус и порядок утверждения. утверждается приказом заведующего МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка»; приказ № 148а от «__» августа 2026 г.

. Согласована с Департаментом дошкольного образования Мэрии г. Грозного.

Срок действия (реализации). 2026–2029 годы.

Содержание

№	Наименование раздела	Стр.
Паспорт	Паспорт Программы развития	4
1.	Информационная справка о дошкольной образовательной организации	7
2.	Проблемно-аналитический раздел	9
3.	Цель и задачи Программы развития	11
4.	Принципы реализации Программы развития	11
5.	Направления и подпрограммы развития	12
6.	Этапы и сроки реализации Программы развития	14
7.	Система управления реализацией Программы развития	15
8.	Критерии и показатели оценки эффективности	15
9.	Прогнозируемые результаты реализации Программы развития	16
10.	Приложения	16

Паспорт Программы развития

Поле паспорта	Содержание
1. Наименование Программы	Программа развития МБДОУ «Детский сад № 98 «Умка» г. Грозный» на 2026–2029 годы (далее — Программа, Программа развития).
2. Статус Программы	Локальный нормативный документ МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка» (далее — ДОО), определяющий стратегию и основные направления развития организации на 2026–2029 годы. Рассматривается на Педагогическом совете ДОО и утверждается приказом заведующего. Является документом стратегического планирования и обязательным компонентом программно-методического обеспечения деятельности ДОО.
3. Ответственный исполнитель Программы	Заведующий МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка» Межидова Луиза Капитановна — обеспечивает общее руководство, координацию и контроль реализации Программы.
4. Авторы-разработчики Программы	Рабочая группа педагогических работников ДОУ, в состав которой входят: заведующий Межидова Луиза Капитановна (руководитель рабочей группы); заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе; инструктор по физическому воспитанию Исаев Тамерлан Зелимханович; воспитатели возрастных групп, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующего; персональные данные педагогических работников приводятся в соответствии с локальными кадрами ДОУ.
5. Нормативно-правовые основания разработки Программы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155); Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028); Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; СП 2.4.3648-20 (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28); Закон Чеченской Республики от 30.10.2014 № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике»; региональная программа « НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА »; Устав и локальные акты МБДОУ.
6. Проблема, на решение которой направлена Программа	При стабильном функционировании ДОУ и выполнении требований ФГОС ДО и ФОП ДО сохраняется разрыв между достигнутым и требуемым качеством образования: недостаточная системность внутренней оценки индивидуального развития детей; неполное использование потенциала здоровьесберегающих технологий и регионального компонента; дефицит современного оборудования развивающей предметно-пространственной среды, в том числе цифрового и спортивного; недостаточный охват педагогов адресным повышением квалификации и наставничеством; ограниченность форм включения семьи в образовательный процесс и недостаточная эффективность сетевого взаимодействия с социальными партнёрами.
7. Цель Программы	Создание устойчивой системы условий для достижения современного качества дошкольного образования, разностороннего развития, сохранения и укрепления здоровья каждого ребёнка в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО с учётом региональных особенностей Чеченской Республики.

8. Задачи Программы	1) обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования в полном объёме обязательной части (60 %) и части, формируемой участниками образовательных отношений (40 %), включающей региональный компонент (35 %) и УМК «Здоровье» («Могушалла») (5 %); 2) выстроить систему внутренней оценки качества дошкольного образования и индивидуального развития воспитанников; 3) укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников, сформировать основы здорового образа жизни и безопасного поведения; 4) развивать духовно-нравственные и патриотические качества, приобщать детей к культуре, истории и родному языку чеченского народа; 5) обеспечить непрерывное профессиональное развитие, наставничество и обобщение передового педагогического опыта; 6) модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу ДОО, внедрять безопасные цифровые ресурсы; 7) расширить формы взаимодействия с семьёй и социальными партнёрами, обеспечить открытость и информирование участников образовательных отношений.
9. Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации — 2026–2029 годы (четыре года), реализуется в три этапа: I этап — подготовительный (диагностический): январь–декабрь 2026 года; II этап — основной (реализация): январь 2027 года – декабрь 2028 года; III этап — аналитико-обобщающий: январь–декабрь 2029 года.
10. Ресурсное обеспечение Программы	Кадровое: руководящие работники — 3, педагогические работники — 18, учебно-вспомогательный персонал — 12, административно-хозяйственный — 1, технический персонал — 25; укомплектованность — 100 %. Научно-методическое: ФГОС ДО, ФОП ДО, образовательная программа ДОО, рабочие программы педагогов, методическое пособие «Сан кьоман хазна» к программе «НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА», УМК «Здоровье» («Могушалла»). Материально-техническое: типовое здание на 4 группы, групповые помещения (4), музыкальный и физкультурный залы, медицинский блок, пищеблок, методический кабинет, кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда, прогулочные участки с теневыми навесами (4). Финансовое: средства бюджета ДОО (муниципальное задание), средства от приносящей доход деятельности и безвозмездные поступления; объём уточняется ежегодно в плане финансово-хозяйственной деятельности. Информационное: официальный сайт ДОО, информационные стенды, электронные образовательные ресурсы, официальные сообщества в сети Интернет.
11. Принципы реализации Программы	Принцип приоритета интересов ребёнка; принцип системности и непрерывности; принцип научной обоснованности и практико-ориентированности; принцип вариативности и учёта региональных особенностей; принцип открытости и партнёрства; принцип здоровьесбережения; принцип преемственности уровней дошкольного и начального общего образования; принцип коллегиальности управления.
12. Прогнозируемые результаты реализации Программы	Обеспечение стабильно высокого качества дошкольного образования и полная реализация образовательной программы ДОО; сформированность системы внутренней оценки качества; положительная динамика здоровья и физической подготовленности воспитанников; сформированность основ духовно-нравственных ценностей, патриотизма и уважения к родному языку и культуре; рост профессиональной компетентности педагогов; соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО; высокая удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством услуг ДОО и их активное участие в образовательном процессе.

8. Задачи Программы	1) обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования в полном объёме обязательной части (60 %) и части, формируемой участниками образовательных отношений (40 %), включающей региональный компонент (35 %) и УМК «Здоровье» («Могушалла») (5 %); 2) выстроить систему внутренней оценки качества дошкольного образования и индивидуального развития воспитанников; 3) укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников, сформировать основы здорового образа жизни и безопасного поведения; 4) развивать духовно-нравственные и патриотические качества, приобщать детей к культуре, истории и родному языку чеченского народа; 5) обеспечить непрерывное профессиональное развитие, наставничество и обобщение передового педагогического опыта; 6) модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу ДОО, внедрять безопасные цифровые ресурсы; 7) расширить формы взаимодействия с семьёй и социальными партнёрами, обеспечить открытость и информирование участников образовательных отношений.
9. Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации — 2026–2029 годы (четыре года), реализуется в три этапа: I этап — подготовительный (диагностический): январь–декабрь 2026 года; II этап — основной (реализация): январь 2027 года – декабрь 2028 года; III этап — аналитико-обобщающий: январь–декабрь 2029 года.
10. Ресурсное обеспечение Программы	Кадровое: руководящие работники — 3, педагогические работники — 18, учебно-вспомогательный персонал — 12, административно-хозяйственный — 1, технический персонал — 25; укомплектованность — 100 %. Научно-методическое: ФГОС ДО, ФОП ДО, образовательная программа ДОО, рабочие программы педагогов, методическое пособие «Сан кьоман хазна» к программе «НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА», УМК «Здоровье» («Могушалла»). Материально-техническое: типовое здание на 4 группы, групповые помещения (4), музыкальный и физкультурный залы, медицинский блок, пищеблок, методический кабинет, кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда, прогулочные участки с теневыми навесами (4). Финансовое: средства бюджета ДОО (муниципальное задание), средства от приносящей доход деятельности и безвозмездные поступления; объём уточняется ежегодно в плане финансово-хозяйственной деятельности. Информационное: официальный сайт ДОО, информационные стенды, электронные образовательные ресурсы, официальные сообщества в сети Интернет.
11. Принципы реализации Программы	Принцип приоритета интересов ребёнка; принцип системности и непрерывности; принцип научной обоснованности и практико-ориентированности; принцип вариативности и учёта региональных особенностей; принцип открытости и партнёрства; принцип здоровьесбережения; принцип преемственности уровней дошкольного и начального общего образования; принцип коллегиальности управления.
12. Прогнозируемые результаты реализации Программы	Обеспечение стабильно высокого качества дошкольного образования и полная реализация образовательной программы ДОО; сформированность системы внутренней оценки качества; положительная динамика здоровья и физической подготовленности воспитанников; сформированность основ духовно-нравственных ценностей, патриотизма и уважения к родному языку и культуре; рост профессиональной компетентности педагогов; соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО; высокая удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством услуг ДОО и их активное участие в образовательном процессе.

1. Информационная справка о дошкольной образовательной организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад № 98 «Умка» г. Грозный» (сокращённое наименование — МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка»).

Реквизит	Значение
Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад № 98 «Умка» г. Грозный»
Сокращённое наименование	МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка»
Место нахождения	364016, г. Грозный, ул. Плановая, 50
Контактный телефон	8 962 656 05 00
Организационно-правовая форма, тип и вид	образовательное учреждение; тип и вид — бюджетное дошкольное образовательное учреждение, детский сад общего вида
Учредитель	Департамент дошкольного образования Мэрии г. Грозного
Год начала функционирования	организация функционирует с 1975 года
Режим работы	с 07:00 до 19:00, выходные — суббота, воскресенье, общегосударственные и республиканские праздничные дни
Основания деятельности	В своей деятельности МБДОУ руководствуется нормами международного права; федеральными законами; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами Чеченской Республики; муниципальными нормативными правовыми актами; Уставом и локальными актами МБДОУ.

Организация функционирует с 1975 года. Режим работы — с 07:00 до 19:00, выходные — суббота, воскресенье, общегосударственные и республиканские праздничные дни. МБДОУ является бюджетным дошкольным образовательным учреждением, детским садом общего вида; учредитель — Департамент дошкольного образования Мэрии г. Грозного.

ДОУ расположено в юго-восточной части г. Грозного, в границах Байсангуровского административного района, внутри благоустроенного жилого сектора с преобладанием частной малоэтажной застройки. Ближайшее социальное окружение включает образовательные организации, медицинские учреждения и общественные рекреационные зоны.

Учреждение размещается в типовом двухэтажном здании, рассчитанном на 4 группы. Функционируют 4 группы общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет: вторая младшая (3–4 года), средняя (4–5 лет), старшая (5–6 лет), подготовительная к школе (6–7 лет). Общее количество воспитанников — 106, из них 60 мальчиков и 46 девочек; семей — 96, из них полных — 94, неполных — 2, многодетных — 86.

1.1. Условия организации образовательного процесса

Для организации образовательного процесса в ДОО имеются: групповые помещения (4), музыкальный зал, физкультурный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, медицинский блок, пищеблок, прогулочные участки с теневыми навесами (4). Образовательная деятельность организована в режиме 12-часового пребывания (с 07:00 до 19:00) при пятидневной рабочей неделе.

Кадровый состав ДОО: руководящие кадры — 3, педагогические работники — 18, учебно-вспомогательный персонал — 12, административно-хозяйственный персонал — 1, технический персонал — 25. Укомплектованность штата — 100 %.

Социальными партнёрами ДОО являются: МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного (преемственность дошкольного и начального общего образования), МБДОУ «Детский сад № 75 «Мотылёк»» и МБДОУ «Детский сад № 34 «Ёлочка»» (сетевое взаимодействие и обмен опытом), ГБУ «Детская клиническая больница № 2 г. Грозного», ОГИБДД УМВД России по Чеченской Республике, Роспотребнадзор, парк имени Хусейна бен Талала, торговый комплекс «Декор».

1.1. Формы взаимодействия с родителями

Взаимодействие с родителями осуществляется на основе добровольности, взаимности, открытости, взаимовыгодности, взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи. Взаимодействие осуществляется на основе взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи.

1.2. Основные направления взаимодействия с родителями (Родительский комитет)

Родительский комитет является основным органом взаимодействия с родителями. Родительский комитет осуществляет следующие функции: организует взаимодействие с родителями, осуществляет контроль за качеством взаимодействия, осуществляет мониторинг взаимодействия, осуществляет оценку взаимодействия, осуществляет отчетность перед родителями.

1.3. Основные направления взаимодействия с родителями

Взаимодействие осуществляется на основе добровольности, взаимности, открытости, взаимовыгодности, взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи. Взаимодействие осуществляется на основе взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи.

1.4. Основные направления взаимодействия с родителями

Взаимодействие осуществляется на основе добровольности, взаимности, открытости, взаимовыгодности, взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи. Взаимодействие осуществляется на основе взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи.

1.5. Основные направления взаимодействия с родителями

Взаимодействие осуществляется на основе добровольности, взаимности, открытости, взаимовыгодности, взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи. Взаимодействие осуществляется на основе взаимного уважения, взаимной ответственности, взаимной поддержки и взаимной помощи.

2. Проблемно-аналитический раздел

Анализ проведён по результатам самообследования ДОО, мониторинга освоения образовательной программы, оценки условий реализации ФГОС ДО и ФОП ДО, анкетирования родителей (законных представителей) и анализа кадрового обеспечения за последние три года.

2.1. Результаты анализа образовательной деятельности

Образовательная программа дошкольного образования реализуется в полном объёме. Обязательная часть составляет 60 % и соответствует ФОП ДО; часть, формируемая участниками образовательных отношений, — 40 %, в том числе региональный компонент — 35 % (программа «**НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА**» с методическим пособием «**Сан кьоман хазна**») и УМК «Здоровье» («Могушалла») — 5 %. Недельная образовательная нагрузка составляет 10 / 10 / 13 / 14 занятий соответственно для групп 3–4, 4–5, 5–6 и 6–7 лет; учебный год — 36 недель.

Планируемые результаты освоения Программы на оптимальном и достаточном уровнях достигают большинство воспитанников; вместе с тем отмечается недостаточная системность внутренней оценки индивидуального развития детей и преемственности диагностических процедур между возрастными группами.

2.2. Анализ кадрового потенциала

Педагогический коллектив укомплектован полностью и обладает достаточным уровнем квалификации. Вместе с тем сохраняется потребность в системном повышении квалификации по вопросам реализации ФОП ДО, в развитии наставничества для молодых педагогов и в обобщении передового опыта на муниципальном и региональном уровнях.

2.3. Анализ развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

РППС обеспечивает реализацию образовательных областей и соответствует требованиям ФГОС ДО в части насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности и безопасности. Основные дефициты — недостаточная оснащённость современным спортивным и цифровым оборудованием, необходимость обновления игровых и дидактических материалов по региональному компоненту.

2.4. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников

Взаимодействие с семьями строится на основе перспективного плана работы с родителями (законными представителями). Анкетирование показывает высокий уровень удовлетворённости качеством услуг, однако охват родителей активными формами совместной деятельности и посещаемость родительских собраний остаются неполными.

2.5. Анализ социального партнёрства

Выстроено устойчивое взаимодействие с образовательными организациями, учреждениями здравоохранения и правопорядка. Вместе с тем требуется расширение сетевых форм, оформление договоров о сотрудничестве и включение партнёров в реализацию мероприятий Программы развития.

2.6. Выводы и ключевые дефициты

По результатам анализа определены ключевые дефициты, требующие решения в 2026–2029 годах:

- отсутствие целостной внутренней системы оценки качества дошкольного образования и индивидуального развития воспитанников;
- недостаточная системность здоровьесберегающей работы и профилактики заболеваемости, в том числе в рамках УМК «Здоровье» («Могушалла»);
- неполная интеграция регионального компонента (программа «**НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА**» с методическим пособием «**Сан кьоман хазна**») в образовательный процесс;
- потребность в непрерывном профессиональном развитии педагогов, наставничестве и обобщении опыта;
- необходимость модернизации РППС, обновления спортивного и цифрового оборудования;
- ограниченность форм включения семьи в образовательный процесс и недостаточная эффективность сетевого взаимодействия с социальными партнёрами.

3. Цель и задачи Программы развития

Цель Программы: создание устойчивой системы условий для достижения современного качества дошкольного образования, разностороннего развития, сохранения и укрепления здоровья каждого ребёнка в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО с учётом региональных особенностей Чеченской Республики.

Задачи Программы:

1. обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования в полном объёме обязательной и вариативной (региональной) частей;
2. выстроить систему внутренней оценки качества дошкольного образования и индивидуального развития воспитанников;
3. укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников, сформировать основы здорового образа жизни и безопасного поведения;
4. развивать духовно-нравственные и патриотические качества, приобщать детей к культуре, истории и родному языку чеченского народа;
5. обеспечить непрерывное профессиональное развитие педагогических кадров, наставничество и обобщение передового опыта;
6. модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу ДОО;
7. расширить формы взаимодействия с семьёй и социальными партнёрами, обеспечить открытость и информирование участников образовательных отношений.

4. Принципы реализации Программы развития

Принцип	Содержание
Приоритет интересов ребёнка	Все решения принимаются исходя из интересов, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
Системность и непрерывность	Взаимосвязь целей, задач, мероприятий и результатов на всех этапах реализации Программы.
Научная обоснованность и практико-ориентированность	Опор на положения ФГОС ДО и ФОП ДО, достижения педагогической науки и лучшие практики.
Вариативность и учёт региональных особенностей	Реализация регионального компонента и вариативных форм образования.
Открытость и партнёрство	Прозрачность деятельности и участие семьи, социальных партнёров и общественности.
Здоровьесбережение	Приоритет сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений.
Преемственность	Обеспечение непрерывности дошкольного и начального общего образования.
Коллегиальность управления	Сочетание единоначалия и коллегиальных форм управления (Педагогический совет, рабочая группа).

5. Направления и подпрограммы развития

Программа реализуется через шесть подпрограмм, охватывающих все ключевые направления деятельности ДОО. По каждому направлению определены содержание, мероприятия, сроки и ответственные.

5.1. Подпрограмма «Качество образования»

Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, совершенствование внутренней системы оценки качества дошкольного образования, педагогической и психологической диагностики, поддержка детской инициативы и самостоятельности, обеспечение преемственности с начальным общим образованием.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Приведение образовательной программы ДОО и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП ДО	2026	Заведующий, заместитель заведующего по ВМЧ
Разработка и внедрение положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	2026–2027	Заместитель заведующего по ВМЧ
Внедрение единой системы педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников (ФОП ДО, п. 3.2)	2027	Педагогический коллектив
Организация преемственности с МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного	2026–2029	Заместитель заведующего по ВМЧ

5.2. Подпрограмма «Здоровье и физическое развитие»

Совершенствование физкультурно-оздоровительной работы, реализация УМК «Здоровье» («Могушалла») (5 % вариативной части), укрепление материально-технической базы физкультурного зала, закаливание, профилактика заболеваемости, взаимодействие с медицинскими организациями.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация УМК «Здоровье» («Могушалла») в образовательном процессе	2026–2029	Инструктор по физическому воспитанию
Разработка и реализация плана физкультурно-оздоровительных мероприятий	ежегодно	Инструктор по физическому воспитанию
Обновление спортивного оборудования и инвентаря физкультурного зала и спортивной площадки	2026–2028	Заведующий, завхоз
Мониторинг физической подготовленности и заболеваемости воспитанников	2 раза в год	Инструктор по физическому воспитанию, медсестра

5.3. Подпрограмма «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание, родной язык»

Реализация регионального компонента (35 % вариативной части): программы «**НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА**» с методическим пособием «**Сан кьоман хазна**», приобщение детей к истории, культуре, традициям и родному языку чеченского народа, формирование основ гражданственности и патриотизма.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация программы « НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА » с методическим пособием « Сан кьоман хазна »	2026–2029	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМЧ
Разработка календарно-тематического плана по региональному компоненту	2026	Рабочая группа
Пополнение предметно-развивающей среды материалами о родном крае	2026–2028	Воспитатели
Проведение мероприятий, посвящённых национальным традициям и праздникам	ежегодно	Музыкальный руководитель, воспитатели

5.4. Подпрограмма «Кадры»

Развитие кадрового потенциала: повышение квалификации не реже одного раза в три года, наставничество, участие в конкурсах профессионального мастерства, работа творческих групп, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и реализация графика повышения квалификации педагогов	2026–2029	Заместитель заведующего по ВМЧ
Организация наставничества для молодых педагогов	2026–2029	Заведующий, наставники
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства и методических объединениях	ежегодно	Педагогический коллектив
Обобщение и публикация передового педагогического опыта	2027–2029	Заместитель заведующего по ВМЧ

5.5. Подпрограмма «Современная развивающая среда»

Модернизация развивающей предметно-пространственной среды, обновление оборудования, инвентаря и средств обучения, информатизация образовательного процесса, создание безопасной и доступной образовательной среды.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление оборудования групповых помещений и кабинетов специалистов	2026–2028	Заведующий, завхоз

Внедрение безопасных цифровых образовательных ресурсов	2027–2029	Заместитель заведующего по ВМЧ
Пополнение методического кабинета и библиотеки ДОО	ежегодно	Заместитель заведующего по ВМЧ
Обеспечение требований безопасности и санитарных норм (СП 2.4.3648-20)	постоянно	Заведующий, завхоз

5.6. Подпрограмма «Семья и социальное партнёрство»

Повышение педагогической компетентности родителей, развитие форм взаимодействия с семьёй, сетевое взаимодействие с образовательными и медицинскими организациями, социально значимая деятельность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация перспективного плана работы с родителями (законными представителями)	ежегодно	Воспитатели, специалисты
Проведение родительских собраний, консультаций, мастер-классов	ежегодно	Педагогический коллектив
Заключение и реализация договоров о сетевом взаимодействии	2026–2027	Заведующий
Организация совместных социально значимых мероприятий	ежегодно	Заместитель заведующего по ВМЧ

6. Этапы и сроки реализации Программы развития

Этап	Период	Содержание работ
I этап — подготовительный (диагностический)	2026 год	Анализ ресурсов, условий и результатов деятельности ДОО; проблемно-аналитическая диагностика; разработка и утверждение подпрограмм, планов мероприятий и состава рабочей группы; формирование и актуализация нормативной базы; информирование участников образовательных отношений; заключение договоров о сетевом взаимодействии.
II этап — основной (реализация)	2027–2028 годы	Реализация мероприятий всех подпрограмм; мониторинг промежуточных результатов и корректировка планов; повышение квалификации педагогов и наставничество; обновление развивающей предметно-пространственной среды; промежуточная оценка качества образования; обобщение и распространение опыта; взаимодействие с семьёй и социальными партнёрами.
III этап — аналитико-обобщающий	2029 год	Итоговая оценка достижения целевых показателей; анализ результатов реализации Программы; подготовка итогового отчёта и его рассмотрение на Педагогическом совете; определение задач развития на следующий период; диссеминация и распространение эффективных практик.

7. Система управления реализацией Программы развития

Управление реализацией Программы осуществляет заведующий МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка» Межидова Луиза Капитановна. Координацию текущей работы обеспечивает заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе и рабочая группа педагогических работников. Стратегические вопросы рассматриваются на Педагогическом совете, а при необходимости — с учётом мнения Наблюдательного совета ДОО.

Функции участников управления:

- заведующий — общее руководство, распределение ресурсов, контроль, взаимодействие с учредителем;
- заместитель заведующего по ВМЧ — организационно-методическое сопровождение, мониторинг и координация реализации;
- рабочая группа и творческие группы педагогов — реализация направлений развития, разработка мероприятий, обобщение опыта;
- Педагогический совет — коллегиальное обсуждение и утверждение решений;
- инструктор по физическому воспитанию Исаев Тамерлан Зелимханович — координация направления «Здоровье и физическое развитие».

Мониторинг реализации Программы проводится ежегодно; по итогам анализа принимаются решения о корректировке планов. Результаты обобщаются в отчёте о результатах самообследования и на Педагогическом совете.

8. Критерии и показатели оценки эффективности

Критерий	Измеримый показатель
Качество образования	Доля воспитанников, освоивших образовательную программу на оптимальном и достаточном уровнях, — не менее 95 %; выполнение учебного плана — 100 %; выполнение годового учебного графика — 100 %.
Здоровье и физическое развитие	Положительная динамика уровня физической подготовленности — не менее чем у 80 % воспитанников; снижение уровня заболеваемости (пропусков по болезни на одного ребёнка) на 10 %; посещаемость — не ниже 85 %.
Воспитательная работа	Сформированность основ ценностных ориентаций у не менее 90 % выпускников; участие воспитанников в мероприятиях календарного плана воспитательной работы — 100 %; участие в социально значимой деятельности — не менее 4 мероприятий в год.
Кадровый потенциал	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации за три года, — 100 %; доля педагогов с квалификационной категорией — не менее 60 %; участие в конкурсах и методических мероприятиях — не менее 50 % педагогов в год.
Развивающая среда	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО — 100 %; обновление оборудования — не менее 30 % позиций за период; обеспеченность методическими материалами — 100 %.
Работа с семьёй и партнёрами	Удовлетворённость родителей качеством образования — не менее 90 %; охват семей активными формами взаимодействия — не менее 80 %; наличие действующих договоров о сетевом взаимодействии — не менее 5.

9. Прогнозируемые результаты реализации Программы развития

- обеспечение стабильно высокого качества дошкольного образования и полная реализация образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- функционирование системы внутренней оценки качества дошкольного образования и индивидуального развития воспитанников;
- укрепление здоровья воспитанников, снижение уровня заболеваемости, сформированность основ здорового образа жизни и безопасного поведения;
- сформированность у детей основ духовно-нравственных ценностей, патриотизма, уважения к культуре и родному языку чеченского народа;
- рост профессиональной компетентности педагогов и доли педагогов с квалификационными категориями;
- соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, повышение уровня её оснащённости;
- высокая удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством услуг ДОО и расширение их участия в образовательном процессе.

10. Приложения

Приложение А. Календарные условия организации образовательного процесса на 2026–2027 учебный год

Параметр	Значение
Учебный год	с 01.09.2026 по 31.05.2027; 36 учебных недель
Зимние каникулы	с 31.12.2026 по 12.01.2027
Летние каникулы	с 01.07.2027 по 31.07.2027
Недельная образовательная нагрузка	10 занятий — вторая младшая группа (3–4 года); 10 — средняя (4–5 лет); 13 — старшая (5–6 лет); 14 — подготовительная к школе (6–7 лет)
Обязательная часть Программы	60 % — в соответствии с ФОП ДО
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	40 %, в том числе региональный компонент — 35 % (программа « НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА » с методическим пособием « Сан кьоман хазна »); УМК «Здоровье» («Могушалла») — 5 %

Приложение Б. Перечень нормативных правовых и методических источников

№	Источник
1	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2	ФГОС дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155)
3	Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028)
4	Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809
5	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309
6	СП 2.4.3648-20 (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от

	28.09.2020 № 28)
7	Закон Чеченской Республики от 30.10.2014 № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике»
8	Региональная программа « НЕНАН МОТТ – САН ДОЗАЛЛА »; методическое пособие « Сан кьоман хатна »
9	Устав и локальные акты МБДОУ № 98 «Детский сад «Умка»

г. Грозный – 2026 г.